



Montse Barlong®

BARCELONA



+34 627 93 65 55

montse@lamardecreatus.com

Desde el 2013 soy *Técnica superior de artes plásticas y diseño en gráfica publicitaria*. Obtuve este grado superior en EMAID de Vilanova. Soy una persona muy organizada, ordenada, resolutiva, con iniciativa y me involucro mucho en cada proyecto y trabajo. He sido secretaria de dirección, recepcionista y coordinadora de recepción, telefonista y he hecho prácticas como periodista.

IDIOMAS:

Nivel C1 Lengua materna Nivel básico

HABILIDADES

Diseño gráfico



Administrativa



Paquete office



Copy writer



SOFTWARE



RECONOCIMIENTOS

2019- Premiada por la Asociación **Talent femení** en la categoría de innovación. [Leer más](#)

FORMACIÓN ACADÉMICA

2013-2015 **Escuela oficial de idiomas de Vilanova** Nivel intermedio de Inglés (básico). Tercer curso en **Eoi Garraf**.

2010-2013 **CFGS Gráfica Publicitaria (FPII)**
Técnica superior de Artes Plásticas y Diseño en Gráfica Publicitaria www.emaid.cat

1978-1986 **Graduado escolar** Educación General básica **C.N. Princesa Sofía de Mollet**

CURSOS

2017 **Comerç electrònic i botiga virtual** 45h **FOMENT FORMACIÓ**

2017 **Community Manager** 50h **FOMENT FORMACIÓ**

2017 **Introducció al Posicionament Web** 16h **CSE**

2009-2010 **Auxiliar administrativa** 550h **IMET**

2009 **Diseño gráfico e ilustración** 116h **ADP**

2009 **Diseño de páginas web** 60h **ADEG**

EXPERIENCIA LABORAL

2016-Actualidad (*Autónoma*)

Directora creativa freelance en **La Mar de Creatius**
Soy la directora de mi pequeño estudio de diseño gráfico, ilustración y Social Media Manager y marketing ubicado en Vilanova i la Geltrú.

2012-2013

Diseñadora Gráfica **Franchising Server /Cunit**
Realizaba trabajos de diseño gráfico para la franquicia [Equivalenza](#) en sus inicios.

2006-2009

Secretaria de Dirección **Promowork Systems**
(Empresa Constructora) Gestión contable y administrativa. Gestión de la agenda de dirección, pago cheques. Realización de cartas e informes.

2004-2006

Recepcionista y atención al cliente **Aqua Sports Clubs**
Recepcionista y atención al cliente. Atención comercial y guía del centro. Seguimiento mediante informes semanales de la campaña de captación de socios del nuevo centro Wellness Aqua.

2004

Telefonista en Hospital **Mutua de Terrassa**
Atención telefónica del Hospital (centralita con más de 30 líneas)

1999-2003

Coordinadora de recepción en **Q-Sport**
Dirigir y formar mi equipo de trabajo. Organización de las tareas administrativas, calendario laboral, control de impagados, coordinación de las nuevas promociones.